Устав на Народно читалище „Постоянство – 1927г.“

Село Дружба , община Видин, област Видин

ГЛАВА ПЪРВА

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

**Чл.1:** Народно читалище „Постоянство – 1927г.“ е традиционно самоуправляващо се българско културно – просветно сдружение, което изпълнява и Държавни културно – Просветно задачи в областта на културата. То работи на принципите на доброволността, демократизма и автономията.

**Чл.2:** В неговата дейност могат да участват всички физически лица без гораничения на възраст, пол, политически и религиозни възгеди и етническо самосъзнание.

**Чл.3:** Читалището е юридическо лице с нестопанска цел. То подлежи на вписване в регистъра на Окръжния съд.

**Чл.4:** Читалището поддържа отношения на сътрудничество и координация с държавните и общинските органи и организации, на които законите възлагат права и задължения, свъразни с неговата дейност, като запазва своята автономия.

**Чл.5:** Читалището може да се сдружава и с други читалища и сродни организации, за постигане на своите цели, за провеждане на съвместни дейности и инициативи при условията посочени в Закона за Народните читалища.

**Чл.6:** Читалището работи във взаимоотношения и с други културни и научни институти, учебни заведения, обществени, стопанска и нестопанска организации, извършващи ипи подпомагащи културни дейности. То може да влиза в договорни отношения с тези или други структури, без да накърнява своите права и интереси.

**ГЛАВА ВТОРА**

**ЦЕЛИ, ДЕЙНОСТИ И ЗАДАЧИ**

**Чл.7:** Целта на читалището е да задоволява потребностите на гражданите свързани с:

1. Развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователната дейност на населението.
2. Запазване на обичаите и традициите на българския народ.
3. Развитие на творческите заложби на подрастващото поколение и пробщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата.
4. Възпитаване и утвърждаване на национално самосъзнание.
5. Осигуряване на достъп до информация.

**Чл.8:** За постигане на своята цел читалището извършва следните дейности:

1. Поддържа библиотека, читалня, фото- , фоно- , филмо и видеотека, както и създава и поддържа електронни и информационни мрежи.
2. Организира школи, кръжоци, курсове, клубове, кино- и видеопоказ, празненства, концерти, чествания и младешки дейности.
3. Развива и подпомага любителското художествено творчество.
4. Събира и разпространява знания за родния край.
5. Създава и съхранява музейни колекции съгласно Закона за културното наследство.
6. Предоставя компютърни и интернет услуги.

**Чл.9:** Народно читалище „ Постоянство – 1927г.“ може да развива допълнителна стопанска дейност свързана с предмета на основната му дейност, в съответствие с действащото законодателство, като използва приходите от нея за постигане на определените в устава цели. Читалището не разпределя печалба.

**ГЛАВА ТРЕТА**

**УЧРЕДЯВАНЕ, ПРЕКРАТЯВАНЕ, ЧЛЕНСТВО**

**Чл.10:**

1. Нароно читалище „Постоянство – 1927г.“ е основано през 1927 година.
2. То се регистрира в Окръжния съд в съответствие с §2 от предходните и заключителни разпоредби и в МК в съответствие с чл.10 от Закона за народните читалища.
3. Всяка промяна на вписаните в съдебния регистър обстоятелства се заявява в съда в съответствие с чл.9, ал.4 от Закона за народните читалища/

**Чл.11:**

1. Читалището може да бъде прекратено по решение на Общото събрание, взето в съответствие с чл.19 и 20 на Устава и вписано в регистъра на Окръжния съд.
2. Читалиюето може да бъде прекратено и по решение на Окръжния съд съгласно чл.27 от Закона за народните читалища.

**Чл.12:** Членовете на Народно читалище „Постоянство – 1927г.“ могат да бъдат индивидуални, колективни, почетни и дарители.

**Чл.13:**

1. Индивидуалните членове са български граждани. Те са действителни и спомагателни.
2. Действителните членове са дееспособни лица, които плащат редовно членския си внос , трябва да са пълнолетни и да участват в дейността на читалището. Те имат право да избират и да бъдат избирани. Право на глас имат тези, които са плащали членския си внос за текущата година.
3. Спомагателни членове са лица до 18 годишна възраст, които нямат право да избират и да бъдат избирани и имат съвещателен глас. Те плащат членския си внос в намален размер.
4. Членството се учредява или продължава с акта на плащането на членския внос. Води се регистър на читалищните членове.
5. Членството се прекратява:
* С писмено заявление на читалищния член
* Когато не участва в дейността на читалището
* Когато не е платен членския внос в рамките на календарната година
* Когато не участва в три последователни заседания на Общото събрание.
* Когато Общото събрание изклщчи читалищен член за грубо нарушение на Устава, за поведение, уронващо доброто име на читалището или за нанесени стопански и финансови щети в особено големи размери.
1. Нови членове се приемат от Настоятелството с писмено заявление.

**Чл.14:**

1. ЧЛЕНОВЕТЕ на Народно читалище „Постоянство – 1927г.“ имат право:
2. Да избират ръководни органи и да бъдат избирани в тях ако най – малко 3 години непосредствено преди избора са били членове на читалището.
3. Да получават информация за дейността на читалището.
4. Да участват в обсъждане на дейността на читалището.
5. Да ползват с предимство неговата база и услугите му.
6. ЧЛЕНОВЕТЕ на Народно читалище „Постоянство – 1927г.“ са длъжни:
7. Да плащат редовно членския си внос.
8. Да спазват Устава на читалището.
9. Да участват според възможностите си в дейността на читалището.
10. Да опазват недвижимото имущество и предпиемат стъпки за обогатяването му.
11. Да не оронват доброто име на читалището.

**Чл.15:**

1. Колективните членове на Народно читалище „Постоянство – 1927г.“ могат да бъдат:
2. Професионални и стопански организации.
3. Търговски дружества, регистрирани по установения ред, кооперации и сдружения с нестопанска цел.
4. Културно – просветни и любителски клубове, творчески колективи, учебни заведения.
5. Колективните членове съдействат:
6. За осъществяване целите на Народно читалище „Постоянство – 1927г.“
7. Подпомагат финансово дейностите и поддържането и обогатяването на материалната база
8. Имат право на глас.
9. Членството на колективните членове се учредява и поддържа чрез писмено споразумение или договор , които не могат да накърняват интересите на Народно читалище „Постоянство – 1927г.“

1. Колективното членство се прекратява:
2. по писмено искане на колективния член.
3. При фактическо прекратяване на взаимоотношенията между колективния член и Народно читалище „Постоянство – 1927г.“ в продължение на една календарна година.

**Чл.16:** Почетните членове на Народно читалище „Постоянство – 1927г.“ са български и чужди граждани и дарители с изключителни заслуги към него.

**ГЛАВА ЧЕТВЪРТА**

**УПРАВЛЕНИЕ**

**Чл.17:** Органите на управление на Народно читалище „Постоянство – 1927г.“ са:

1. Общото събрание
2. Настоятелството
3. Проверителната комисия

**Чл.18:** върховен орган на управление на читалището е Общото събрание. То се състои от всички членове на читалището, имащи право на глас.

**Чл.19: Общото събрание:**

1. Изменя и допълва Устава.
2. Избира и освобождава членове на Настоятелството, Проверителната комисия, Председателя и Заместник председателя.
3. Изключва членове на читалището.
4. Определя основните насоки за дейността на читалището.
5. Взема решения за членуване или прекратяване на членството в Читалищно сдружение.
6. Приема бюджета на читалището.
7. Приема годишния отчет до края на януари следващата година.
8. Обявява почетни членове , в това число дарителите.
9. Отменя решения на органите на Народно читалище „Постоянство – 1927г.“.
10. Взема решения за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или на отделни членове.
11. Взема решение за прекратяване на читалището. Решенията на Общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.
12. Определя стойността на членския внос.
13. Взема решения за откриване на клонове на читалището след съгласуване с общината.

**Чл.20: Събрания:**

1. Редовно Общо събрание на Народно читалище „Постоянство – 1927г.“ се свиква от Настоятелството веднъж годишно.
2. Извънредно Общо събрание на Народно читалище „Постоянство – 1927г.“ може да бъде свикано и по искане на Настоятелството, и по искане на Проверителната комисия, и по искане на 1/3 от членовете, имащи право на глас. При отказ на Настоятелството да свика извънредно Общо събрание до 15 дни от постъпването на искането на Проверителната комисия или 1/3 от членовете на читалището, имащи право на глас, могат да свикат Общо събрание от свое име.
3. Поканата за събранието съдържа дневния ред, датата, часа, мястото на провеждане и кой го свиква. Поканата да бъде получена срещу подпис или връчена не по – късно от 7 дни преди датата на провеждане на събранието. В същия срок на общодостъпни места, на вратата на читалището и чрез медийте трябва да бъде залепена покана за събранието.
4. Общото събрание е законно, ако присъстват най – малко половината от имащите право на глас членове на Народно читалище „Постоянство – 1927г.“. При липса на кворум събранието се отлага с един час. Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по – малко от 1/3 от членовете при редовно Общо събрание и не по – малко от половината плюс един от членовете при извънредно Общо събрание.
5. Решенията се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове с право на глас, освен решенията по чл.14, ал.1, т.1,4,10,11 и 12 от Закона за Народните читалища, които се вземат с мнозинство най - малко 2/3 от всички членове на Народно читалище „Постоянство – 1927г.“
6. Две трети от членовете на Общото събрание на Народно читалище „Постоянство – 1927г.“ могат да предявяват иск пред Окръжния съд по седалището на читалището за отмяна на решение на Общото събрание, ако то противоречи на Закона или Устава.
7. Искът се предявява в едномесечен срок от узнаването на решението, но не по – късно от една година от датата на вземане на решението.
8. Прокурорът може да иска от Окръжния съд по седалището на читалището да отмени решение на Общото събрание, което противоречи на Закона или Устава, в едномесечен срок от узнаване на решението, но не по – късно от една година от датата на вземане на решението.

**Чл.21: НАСТОЯТЕЛСТВО**

1. Изпълнителен орган на Народно читалище „Постоянство – 1927г.“ е Настоятелството. То се състои от 5 ( петима ) члена избрани за 3 ( три ) години. Те не могат да имат родствени връзки по права и съребрена линия до четвърта степен.
2. Настоятелството:
3. Приема членове на читалището.
4. Свиква Общото събрание и изпълнява взетите от него решения.
5. Подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджет на читалището, следи за изпълнението му и утвърждава щата му.
6. Подготвя и внаса в Общото събрание бщджета и дейността на читалището.
7. Назначава Секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика.
8. Взема решения отностно изпълняването на програмата и приетия годишен бюджет.
9. Взема решения за назначаване на щатния и хонорования персонали и за определяне на хонорарите им по трудовите възнаграждения.
10. Приема годишни планове за работата на читалището и програмите на отделните колективи.
11. Взема решения за сдружаване на читалището с изключение на решения свързани по чл.14, ал.1, т.6 от ЗНЧ.
12. Решава въпросите за създаване и закриване на колективи за художествено творчество, школи, курсове и други.
13. Взема решения за стопанисване на читалищното имущество, за придобиване на недвижимо имущество, за отдаване на имущество под наем или аренда, за определяне размера на таксите, наемите, арендните вноски, за образуване и управление на целеви фондове, в това число и в изпулнение на дарения.
14. Решава въпросите за откриване и закриване на допълнителни дейности, в това число и стопански, за учредяване и прекратяване на търговски и граждански дружества и за участие в такива, свързани с дейността на читалището.
15. Взема решения за морално и материално стимулиране и поощряване на читалищни членове и дейци, работещи в читалището.
16. Настоятелството се свиква на заседание най – малко веднъж на тримесечие. При необходимост на тях могат да се канят и други читалищни членове и служители или членове на Проверителната комисия. Настоятелството взема решения с мнозинство повече от половината от членовете си.

**Чл.22:**

1. Председателя на читалището се избира пряко от общото събрание за три години въз основа на чл.17 от Закона за Народните читалища.
2. Председателят и секретарят представляват заедно и поотделно читалището.
3. Председателя свиква и ръководи заседанията на Настоятелството и председателства Общото събрание.
4. Председателят сключва и прекратява трудови договори със служителите. Съобразно бюджета на читалището и въз основа решение на Настоятелството. Сключва и прекратява трудовия договор със секретаря въз основа на решение на Настоятелството и контролира работата му по текущата дейност. Изготвя длъжностната му характеристика.
5. Председателя отчита дейността си пред Настоятелството.

**Чл.23:**

1. Секретарят на читалището организира изпълнението на решенията на Настоятелството, включително решенията за изпулнението на бюджета;
* Организира текущата основна и допълнителна дейност;
* Отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал;
* Представлява читалището заедно и поотделно с Председателя.
1. Секретаря не може да е в родствени връзки с членовете на Настоятелството и Проверителната комисия по права и съребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/ съпруга на Председателя на читалището.

**Чл.24:**

1. Проверителната комисия се състои от 3 (трима) членове, избрани за три години. Не могат да бъат членове лица, които са в трудово – правни отношения с читалището или са роднини на членовете на Настоятелството, на Председателя и секретаря по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.
2. Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на Настоятелството, Председателя и секретая на читалището по спазване на Закона, Устава и решения на общото събрание.
3. При констатиране на нарушения, Проверителната комисия уведомява общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление – органите на прокуратурата.
4. Комисията взема решения с мнозинство на повече от половината.

**Чл.25:** Когато поради смърт, трайна физическа невъзможност или подаване на оставка, Председателят на читалището престане да изпълнява задълженията си , или когато поради същите причини Настоятелството или Проверителната комисия останат с по – малко членове от предвидените в чл.21,ал.1 и чл.22, в срок от два месеца Общото събрание избира нов Председател или попълва състава на съответния орган.

**Чл.26:** Не могат да бъдат избирани за членове на Настоятелството и Проверителната комисия и лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

**Чл.27:** Членовете на Настоятелството, включително Председателят и Секретарят, подават декларации за конфликт на интереси при условията и по реда на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси.

**ГЛАВА ПЕТА**

**ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ**

**Чл.28:** Имуществото на читалището се състои от собствени недвижими имоти, движими имоти, ценни книжа, авторски права, вземания и от предоставени за безвъзмездно ползване на недвижими имоти.

**Чл.29:** Читалището полага еднакви грижи на добър стопанин за опазване и обогатяване както на собственото, така и на ползваното имущество.

**Чл.30:** Читалището набира средства от следните източници:

1. Членски внос.
2. Културно-просветна и информационна дейност включително школи и курсове.
3. Събсидия от държавния и от общинския бюджет.
4. Проекти.
5. Наеми от движимо и недвижимо имущество.
6. Дарения и завещания.
7. Други приходи, включително от стопанска дейност.

**Чл.31:** Единния читалищен бюджет се формир от всички приходоизточници, собствени и от субсидии.

**Чл.32:** Читалищното настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, който се приема от Общото събрание.

**Чл.33:** Отчетът за изразходените от бюджета средства се представя в общината, на чиято територия се намира читалището в срок до 31 март на следващата година.

**Чл.34:** Председателят на читалището на територията на общината ежегодно в срок до 10 ноември представя на Кмета предложения за своята дейност за следващата година.

1. Кметът на общината внася направените предложения в общинския съвет, който приема годишната програма за развитие на читалищната дейност в общината
2. Програмата по ал.1 се изпълнява от читалището въз основа на финансово обезпечени договори, сключени с кмета на общината.
3. Председателят на читалището представе ежегодно до 31 март пред Кмета на общината и общинския съвет доклад за осъществените читалищни дейности в изпълнение на програмата по ал.1 и за изразходените от бюджета средства през предходната година.
4. Докладите по ал.3 на читалищата на територията на една община се обсъждат от общинския съвет на първото открито заседание след 31 март с участието на представители на народните читалища – вносителите на докладите.

Счетоводната отчетност се води в съответствие със Закона за счетоводството и подзаконовите документи.

**ГЛАВА ШЕСТА**

**ПРЕКРАТЯВАНЕ**

**Чл.35:** Читалището може да бъде прекратено по решение на Общото събрание или на Окръжния съд.

**Чл.36:** Окръжният съд постановява решение за прекратяване на читалището, ако:

1. Дейността му противоречи на Закона за народните читалища, Устава и добрите нрави.
2. Имуществото ми не се ползва според целите на читалището и при трайна невъзможност читалището да действа.
3. Е на лице трайна невъзможност читалището да действа или не се развива дейност за период от две години; в тези случаи министърът на културата изпраща сигнал до прокурора за констатирана липса на дейност на читалище.
4. Не е учредено по законния ред.
5. Е обявено в несъстоятелност.
6. Прекратяването на читалището по решение на Окръжния съд може да бъде постановено по искане на прокурора, направено самостоятелно или след подаден сигнал от министъра на културата.
7. Прекратяването на читалището по искане на прокурора се вписва служебно.
8. За неуредени в ЗНЧ случаи се прилага Законът за юридическите лица с нестопанска цел.

**ГЛАВА СЕДМА**

**ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

1. **Читалището има име – „ Постоянство- 1927г.“**
2. **Читалището има кръгък печат с надпис Народно Читалище „ Постоянство – 1927г.“ с. Дружба, с окръжност в средата с годината на неговото основаване 1927 година.**
3. **Празник на читалището е Петровден.**

Протоколчик:................................ Председател:...............................

(...........................................................) (.............................................................)